



**PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE TITULARES
PARA EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS ARCO**

Procedimiento de "CENTRO DE VALIDACIÓN DIGITAL CVDSA", S.A. de C.V. denominado comercialmente como **QUADRUM®**, para la Atención de Solicitudes de Titulares relativas al ejercicio de sus Derechos **ARCO**: "CENTRO DE VALIDACIÓN DIGITAL CVDSA", S.A. de C.V.; en cumplimiento con la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares y consciente de la importancia de tu privacidad, pone a tu disposición el presente procedimiento para solicitar cualquier tipo de información relacionada con el tratamiento de tus datos personales o el ejercicio de cualquiera de los Derechos ARCO reconocidos por la Ley antes indicada, sin que por ello se limite tu derecho de hacerlo personalmente en nuestras oficinas. Los derechos que toda persona(s) pueden ejercer, en relación con el tratamiento de sus datos personales son los que a continuación se detallan:

- I. **Ejercitar el Derecho de Acceso:** Para que le comuniquemos los datos que tenemos de usted, derivados de la relación contractual, de los formularios o comunicaciones establecidas entre ambos.
- II. **Ejercitar el Derecho de Rectificación:** Para que nos comuniquen e informe de forma fehaciente, los datos que no correspondan con su persona y procedamos a su rectificación.
- III. **Ejercitar el Derecho de Cancelación:** En caso de que usted así lo requiera, cancelamos los datos que tenemos de usted, derivados de los servicios que se le brindaron.
- IV. **Ejercitar el Derecho de Oposición:** Para delimitar las finalidades en el tratamiento o uso de sus datos, para las cuales nos otorgó su consentimiento.

1.- El Titular de los Datos Personales o su Representante Legal, serán los únicos facultados para solicitar el ejercicio de sus derechos ARCO.

2.- La recepción de "*Formato para el ejercicio de los derechos ARCO*", deberá ser a través de los siguientes medios:

- a) **Por medios electrónicos:** Correo electrónico dirigido a contacto@quadrum.com.mx, colocando en el campo de Asunto la siguiente leyenda: "Solicitud para el ejercicio de mis Derechos ARCO", adicionalmente, en el correo deberá adjuntarse debidamente llenado y firmado el formato en cuestión, escaneado en formato PDF a color, junto a una copia de la identificación del titular en cuestión.
- b) **Por medios físicos:** Se deberá hacer la entrega del formato debidamente llenado y firmado junto a una copia de la identificación del titular de los datos, entregando directamente estos documentos en nuestras oficinas ubicadas en Calle Montecito #38, Piso 25, Oficina 22, Colonia Nápoles, Alcaldía Benito Juárez, Ciudad de México, CP. 03810, en un horario comprendido de Lunes a Viernes, de las 09:00 horas a las 18:00 horas.

3.- Dicha solicitud será dirigida y canalizada con los responsables **QUADRUM®** en el área de la Protección de Datos Personales, quienes verificarán que la misma contenga lo siguiente:

- a) El nombre completo del Titular de los datos, teléfono de contacto, así como domicilio completo sin abreviaturas, y correo electrónico u otro medio para comunicarle de manera formal la respuesta a su solicitud.
- b) Documento vigente que acredite la identidad del Titular.
- c) La descripción clara y precisa de los datos personales y/o las razones respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO.
- d) Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.
- e) En el caso de que se trate de una solicitud de RECTIFICACIÓN de datos personales, el titular deberá indicar, además, las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición.

4.- En caso de que la solicitud no cumpla con alguno de estos requisitos de forma indicados en el numeral anterior 3, se entenderá que la misma no cumple con los requerimientos básicos para su atención, por lo tanto, se rechazará la solicitud y se le informará al solicitante de dicha resolución.

5.- En caso de que la solicitud reúna todos los requisitos de forma, se continuará el trámite de acuerdo al siguiente procedimiento:

5.1.- Los Responsables en el área de la Protección de Datos Personales de **QUADRUM®**, comunicarán al Titular o a su representante legal, en un plazo máximo de 20 (veinte) días hábiles, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición, la determinación adoptada, mediante el medio indicado por éste en su solicitud.

5.2.- Si resulta procedente la solicitud realizada por el Titular de los datos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición, se hará efectiva la misma dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha en que se comunique la respuesta.

5.3.- Tratándose de solicitudes de Acceso a datos personales, se procederá a realizar la entrega de los mismos previa acreditación de la identidad del solicitante o representante legal, según corresponda, lo cual se tendrá que hacer de manera presencial y personal, por el Titular o su representante legal debidamente acreditado.

5.3.1.- La obligación de Acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan a disposición del Titular o representante legal los datos personales; o bien, mediante la expedición de copias simples, documentos electrónicos o cualquier otro medio que contengan los datos solicitados, siempre y cuando el Titular se acredite legalmente con una identificación o con algún documento que de soporte jurídico a su identidad.

6.- Los Responsables de la Protección de Datos Personales se auxiliarán de las áreas y personas que, a nombre y por cuenta de "CENTRO DE VALIDACIÓN DIGITAL CVDSA", S.A. de C.V., traten los datos personales del Titular, e implementarán conjuntamente las medidas necesarias para dar cumplimiento con la solicitud una vez que esta sea admitida.

7.- Se podrá negar el acceso al Titular o representante legal de los datos personales, o a realizar la rectificación o cancelación o conceder la oposición al tratamiento de los mismos, en los siguientes supuestos:

- a) Cuando el solicitante no sea el Titular de los datos personales, o el representante legal no esté debidamente acreditado para ello;
- b) Cuando en su base de datos, no se encuentren los datos personales del solicitante;
- c) Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de una autoridad competente, que restrinja el acceso a los datos personales, o no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos, y cuando la rectificación, cancelación u oposición ya haya sido previamente realizada.

7.1. Los responsables de la Protección de Datos Personales deberán informar el motivo de su decisión y comunicar al Titular, o en su caso, al representante legal, en los plazos establecidos para tal efecto, por el mismo medio establecido en la solicitud, acompañando, en su caso, las pruebas que resulten pertinentes, o la justificación que tuviera como resultado la decisión de negativa.



El objetivo del siguiente formato es facilitar la comunicación y ayudar a la realización de la solicitud de ejercicio de derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición) tal y como establece la Ley en la materia, una vez leídas las condiciones y el presente instructivo, favor de llenar los datos del formulario anexo para iniciar su solicitud.

Fecha de última actualización: Marzo de 2025.



FORMATO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO

Folio:	
Fecha:	DD / MM / AAAA

NOMBRE DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN (PERSONA FÍSICA):

Nombre(s)	Apellido Paterno	Apellido Materno

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN (PERSONA MORAL):

Nombre(s)	Apellido Paterno	Apellido Materno
Razón Social de la Sociedad	Nombre comercial	

DOMICILIO:

Calle o Avenida	Número Exterior	Número Interior	Colonia	C.P.
Alcaldía o Municipio	Estado		Teléfono	

MARQUE CON UNA "X" LA CASILLA DEL DERECHO QUE DESEA EJERCER:

<input type="checkbox"/>	Ejercitar el Derecho de Acceso a sus datos personales.
<input type="checkbox"/>	Ejercitar el Derecho de Rectificación a sus datos personales.
<input type="checkbox"/>	Ejercitar el Derecho de Cancelación de sus datos personales en las bases de datos. (Para el caso de contar con un contrato de servicios vigente y que es necesario para el desarrollo y cumplimiento del servicio, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 26 fracción I de la Ley Federal de Protección de Datos Personales).
<input type="checkbox"/>	Ejercitar el Derecho de Oposición de los datos personales.

DESCRIPCIÓN: De los datos respecto de lo que se pretende realizar o solicitar con algunos de sus derechos, misma que debe ser clara y precisa.

--

En este acto autorizo a "CENTRO DE VALIDACIÓN DIGITAL CVDSA", S.A. de C.V., también conocido comercialmente como **QUADRUM®**, a realizar las notificaciones de procedencia o improcedencia de su solicitud o de cualquier otra información relacionada con el presente formato a través del correo electrónico:

--

Nota: Para el caso que el solicitante sea el representante legal del Titular, deberá anexar identificación de él y del Titular de la información, así como carta poder simple o poder notarial.

"CENTRO DE VALIDACIÓN DIGITAL CVDSA", S.A. DE C.V., dará respuesta a esta solicitud en un término máximo de 20 días hábiles contados a partir de la recepción de la solicitud e informará al Titular a través del correo electrónico citado anteriormente, si su requerimiento fue procedente o no, y en caso afirmativo, el plazo de esta respuesta se hará efectivo dentro de los 15 días siguientes a la fecha en que se comunicó la procedencia de la solicitud. En caso de ejercicio del derecho de Acceso de datos personales, la entrega se realizará en nuestras oficinas ubicadas en Calle Montecito #38, Piso 25, Oficina 22, Colonia Nápoles, Alcaldía Benito Juárez, Ciudad de México, CP. 03810, con un horario de atención de Lunes a Viernes, de 09:00 am a 06:00 pm.

Nombre y Firma del Titular

y/o

Nombre y Firma del Representante Legal